
集美大学教务处文件

教务〔2012〕67 号

教务处关于做好 2012 年 12 月全国高校计算机应用水平等级考试的通知

各学院、各有关班级：

根据福建省教育厅办公室的通知，本学期全国高校计算机应用水平等级考试定于 2012 年 12 月 29 日至 30 日举行，其中 12 月 29 日上午 9：00－11：30 进行三级笔试，12 月 29 日上午开始进行一级和二级的无纸化考试，考试的具体安排详见附件、准考证及考生名册。现将有关事项通知如下：

一、 我校本次报名参加考试计 7455 人，其中一级应用技术 1060 人，一级信息技术 4685 人；二级按选考语种： VFP 427 人，VB 224 人，C 语言 926 人，Access 72 人；三级偏硬 61 人。各考生的考号和笔试、上机考试的时间、地点详见准考证。

二、 组织机构

主 考：叶光煌

副主考：陈水利、李咏梅

总巡视员：（省教育厅派来巡视员）、连凤宝

考务办公室：教务处

上机考点分主考：蒲云明

三、考场设置

我校的学校代号为 18。考生的准考证号前两位数为学校代号。

一级信息技术基础、一级应用技术基础、二级 VFP 、VB、C 语言、Access 考场设在校部陆大楼机房；一级信息技术基础、一级应用技术基础、二级 VFP 、C 语言考场设在财院文渊楼一、二、三、四、五楼机房，无纸化考试从 12 月 29 日上午 8:00 开始分批考试，考生须按规定时间准时到指定机房参加上机考试，并在指定位置就座，自觉遵守考场纪律，服从监考安排，具体安排见附件。上机考试由计算机工程学院组织安排，并于 12 月 18 日前将考试安排表报送教务处。

笔试三级偏硬考场设在校部美岭 0201 教室，具体安排见附件。8: 45 考生进场，9: 00 考试开始， 11: 30 考试结束。考务工作由教务处负责安排。

四、准考证

各考生准考证由教务处统一打印，各学院（应于 12 月 18 日

前发给考生)。考生一律凭准考证和学生证或身份证参加考试,证件不齐者,不得参加考试(含上机)

五、无纸化考试注意事项

考生须凭准考证、学生证(或身份证)参加上机考试,除钢笔(或圆珠笔)外,其它物品一律不得带入机房。考生进场后,须在草稿纸上填写学院、班级、姓名、准考证号,考试结束后,草稿纸须放在桌面上,不得带出考场,否则上机考试以“0”分处理,并追究责任。考试结束离场后,考生应在考场前稍等片刻,待程序管理员进行机器评分,回收操作完成后,由监考老师通知考生离开时方可离开。

机房的监考老师应在每批考生进场之前预先在各考生座位上分发一张草稿纸,考生进场后,宣读考试纪律及考试注意事项。考试开始后,登记缺考学生准考证号及姓名,应认真监考,及时处理机器故障,但不解答与考试有关的问题。考试结束后填写《考场情况登记表》交计算机工程学院,无纸化考试结束后交教务处。

上机考试过程中,考生必须独立操作,严禁交头接耳。考试中如发现机器故障(如死机),应举手请监考老师处理,不得大声喧哗,不得随意走动,影响其他考生的考试,考生不得随意进行退出网络的操作或重新启动。

六、巡视

各学院应在考试前加强对考生进行考场纪律教育,院分管学

生工作的副书记负责本院考生的身份核对工作（包括上机）。教务处另行安排人员到各机房进行考试纪律巡视。

七、请各学院将文件精神传达各有关班级。

附件

2012 年 12 月全国高校计算机等级考试安排表

集美大学教务处

2012 年 12 月 26 日

教务处

2012 年 12 月 26 日印发
