

# 集美大学文件

集大教〔2012〕6号

---

## 关于印发集美大学大学生创新性实验计划项目 管理办法（修订）的通知

各学院、各有关单位：

经研究同意，现将《集美大学大学生创新性实验计划项目管理办法（修订）》印发给你们，请认真遵照执行。

集美大学

二〇一二年三月二十七日

# 集美大学大学生创新性实验计划项目管理办法 (修订)

## 第一章 总则

第一条 根据《教育部财政部关于实施高等学校本科教学质量与教学改革工程的意见》(教高〔2007〕1号)和《教育部关于进一步深化本科教学改革全面提高教学质量的若干意见》(教高〔2007〕2号)有关精神,全面推进大学生创新性实验计划项目的实施,结合我校的具体情况,特制定本试行办法。

第二条 大学生创新性实验计划项目的实施,旨在探索并建立以问题和课题为核心的教学模式,倡导以本科学生为主体的创新性实验改革,调动学生的主动性、积极性和创造性,激发学生的创新思维和创新意识,逐渐掌握思考问题、解决问题的方法,提高其创新实践的能力。

第三条 “大学生创新性实验计划”严格遵循“立足兴趣、鼓励创新、交叉联合、突出重点、注重过程”的原则,按照“自主选题、自主设计、自主实验、自主管理”的要求,通过“自由申请、公开立项、择优资助、规范管理”的程序,以项目为研究载体,在指导老师的指导下,注重学生自主实验和过程训练,使我校学生的实践能力和创新精神得到不断增强,人才培养质量得到不断提高。

## 第二章 组织机构

第四条 学校成立集美大学“大学生创新性实验计划”领导

小组，由分管校领导担任组长，成员由教务处、学生处、人事处、团委、财务处等单位组成。领导小组负责制定和完善有关规章制度，统筹规划各项工作。领导小组办公室设在教务处实验实习科，具体负责日常工作的开展。

第五条 各学院成立“大学生创新性实验计划”工作小组，负责制定本学院的实施细则，全面组织和落实本院的大学生创新性实验计划项目。

### 第三章 申报与评审

#### 第六条 申报条件及要求

（一）凡我校全日制本科学生均可申请，原则上以二到三年级学生为主。申请者以团队为主（团队人数不超过5人），个人也可单独申请，但不可同时在不同项目之间交叉申报。鼓励跨学科、专业合作研究，同等条件下优先资助团队合作项目和跨学科、专业合作项目。

（二）申报项目必须有指导教师，指导教师在全程起辅导作用，负责指导以学生为主的科学研究，指导教师一般应具有博士学位或副高（含副高）以上职称。同一个指导教师指导学生人数一般不超过5人。

（三）申报项目选题要求思路新颖，目标明确，具有创新性和探索性，研究方案及技术路线可行，经费预算合理。项目研究时间一般为1—2年，项目负责人必须在其毕业前完成项目。

（四）已获学校学生科研基金立项的项目不得重复申报。

## 第七条 申报及评审程序

(一)项目负责人提出申请,填写《集美大学大学生创新性实验计划项目申报书》。

(二)指导教师审阅并签署意见。

(三)项目负责人所在学院对申报项目及申请者进行初步评审筛选,对推荐项目提出具体意见。

(四)教务处组织有关专家组成评审组对上报项目进行评审,组织答辩会,审查项目的科学性、创新性、可行性及研究计划、经费额度和申请者的研究能力等,提出评审立项意见和改进意见。

(五)教务处汇总评审意见,确定资助项目与资助经费额度,报分管校领导批准后下达立项通知。

## 第四章 项目管理

第八条 项目批准立项后,项目负责人应按照项目相关要求启动计划项目,在指导老师指导下,自主设计,自主组织实施,独立撰写实验过程记录和总结报告。

第九条 项目研究时间过半,项目负责人提交《集美大学大学生创新性实验计划项目中期进度报告书》,内容包括:项目进展情况、项目未来工作安排和展望、项目经费的使用情况及分析等,学校将组织专家审核进度报告书,并提出相关意见。对不按时递交中期进度报告书者或项目无明显进展者,学校将要求其限期整改或停止项目运行。

第十条 项目完成后，项目负责人应撰写《集美大学大学生创新性实验计划项目结题申请表》，经指导教师签署意见后与结题报告和研究成果一并提交。学校将组织专家审议结题申请表及相关资料，对项目进行结题验收。

第十一条 项目进行过程中涉及变更研究内容、研究人员，提前或推迟结题等事项，项目负责人应提出书面申请，说明变更内容原因及对项目研究的影响，由指导教师和所在学院分管领导签署意见后报教务处，经审核、批准后方予认可。对于无正当理由延期或中止研究的项目，学校将停止该项目的经费使用，并取消其重新申请项目的资格。

## **第五章 经费管理**

第十二条 学校设立“集美大学大学生创新性实验计划”项目专项经费。教务处根据专家评审并经分管校领导批准确立的项目划拨经费。项目经费专款专用，由学院负责监督管理。经费由项目负责人使用，指导老师审批，主要用于业务费（指：实验测试、计算、分析费，动力、能源费，差旅费，调研和学术会议费，资料、论文版面费和印刷费等）和实验材料费，并按学校财务管理制度执行。学院不得提取管理费，不得截留或挪用。

第十三条 项目立项后，学校将划拨项目经费的 50%用于项目启动实施，项目中期检查通过后，再拨余下的 50%。

## **第六章 保障与奖励**

第十四条 各学院为各项目提供实验场地、设备等方面的支

持，全校各类实验室面向学生开放，确保项目顺利实施。

第十五条 经学校验收合格的创新性实验项目的成员，可获得3学分创新性实践学分。对于项目研究成果以论文形式在正式期刊上公开发表或参加科技竞赛获奖的，按照相应级别奖励创新实践学分。具体按照《集美大学本科学生课外技能训练及创新实践学分认定与管理办法（试行）》（集大教〔2007〕49号）执行。中途退出项目或项目中止的成员，不能获得该项目创新实践学分。

第十六条 对较好完成项目的，学校将择优推荐参评福建省大学生创新性实验计划项目。

第十七条 学校根据“集美大学创新性实验计划”项目任务量和完成质量，经学校验收的项目，对项目的指导教师给予一定的工作量补贴（20—30学时/年）。

## 第七章 附则

第十八条 本办法自公布之日起实行，由教务处负责解释。

- 附件：1. 集美大学大学生创新性实验计划项目申报书  
2. 集美大学大学生创新性实验计划项目中期进度报告书  
3. 集美大学大学生创新性实验计划项目结题申请表  
4. 集美大学大学生创新性实验计划项目申报汇总表

**主题词：**教务 学生 实验项目 办法 通知

集美大学学校办公室

2012年3月27日印发

项目编号：\_\_\_\_\_

附件 1

集 美 大 学

大学生创新性实验计划项目

申 报 书

学院名称 \_\_\_\_\_

项目名称 \_\_\_\_\_

项目负责人 \_\_\_\_\_

所在专业、年级 \_\_\_\_\_

导师姓名、职称 \_\_\_\_\_

导师联系电话 \_\_\_\_\_

导师电子邮件 \_\_\_\_\_

申请日期 \_\_\_\_\_

教务处

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 填写说明及注意事项

- 一、申报书逐项认真填写，填写内容必须实事求是，表达明确严谨。空缺项要填“无”。
- 二、表格中的字体为小四号仿宋体，1.5 倍行距；需签字部分由相关人员以黑色钢笔或水笔签名。均用 A4 纸双面打印，于左侧装订成册。
- 三、计划项目必须先由导师提出意见再由所在学院组织初审后推荐上报。推荐上报的计划项目一式六份（均为原件）报送教务处，同时提交电子文档。



项目名称								
起止年限						申请金额（元）		
项目负责人	姓名		性别		民族		出生年月	
	学院/专业/班级							
	E-mail					联系电话		
项目组成员	学生姓名	性别	出生年月	学院		所在专业/年级		签字
指导教师	姓名		性别		民族		出生年月	
	专业/职称/职务					联系电话		
	手机号码			传真				
	E-mail							
一、前期基础（500 字以内）								
开展科研实训、发明创造、创新性实验等活动的基本情况，开展研究的前期准备工作								

## 二、计划项目实施（2000 字以内）

### 1. 研究意义及目的

### 2. 研究内容（包括研究具体内容和考核指标）

3. 拟解决主要问题

4 研究预期成果

三、计划项目管理（400 字以内）

1. 计划项目人员组成及分工

2. 计划项目研究时间安排

#### 四、计划项目保障机制（400 字以内）

1. 经费预算及经费使用（包括大概支出科目、金额、计算根据及理由）

2. 条件保障（单位提供设备、场地、设施等具体情况）

### 五、指导教师意见（600 字以内）

项目研究的选题意义及研究方案的科学性、可行性

指导教师签字：

年 月 日

### 六. 学院初审意见

学院领导签字：

学院盖章

年 月 日

七. 专家评审意见	
<div>专家组组长签字</div> <div>年 月 日</div>	
八. 教务处意见	
<div>教务处（盖章）</div> <div>年 月 日</div>	
计划项目负责人（签字）	
<div>年 月 日</div>	

附件 2

# 集 美 大 学

## 大学生创新性实验计划项目

### 中期进度报告书

学院名称\_\_\_\_\_

项目名称\_\_\_\_\_

项目负责人\_\_\_\_\_

所在专业、年级\_\_\_\_\_

导师姓名、职称\_\_\_\_\_

导师联系电话\_\_\_\_\_

导师电子邮件\_\_\_\_\_

填写日期\_\_\_\_\_

教 务 处



## 填 表 须 知

表格中的字体应为小四号仿宋体，1.5 倍行距；需签字部分由相关人员以黑色钢笔或水笔签名。均用 A4 纸双面打印，于左侧装订成册。

# 集美大学大学生创新性实验计划项目

## 中期进度报告书

请按下面提纲填报（可根据需要另加页）

一、项目进展情况（具体包括开展了哪些研究工作内容、项目团队的分工情况和各组员工作情况、取得的阶段性成果或结论）；

二、未来工作的安排和展望；

三、经费使用情况及分析。

项目负责人签字：

年 月 日

指导教师意见
<div>指导教师：</div> <div>年 月 日</div>
专家意见
<div>审核专家：</div> <div>年 月 日</div>
教务处意见
<div>教务处盖章</div> <div>年 月 日</div>

附件 3

集 美 大 学

大学生创新性实验计划项目

结题申请表

学院名称\_\_\_\_\_

项目名称\_\_\_\_\_

项目负责人\_\_\_\_\_

所在专业、年级\_\_\_\_\_

导师姓名、职称\_\_\_\_\_

导师联系电话\_\_\_\_\_

导师电子邮件\_\_\_\_\_

填写日期\_\_\_\_\_

教务处

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 填 表 须 知

表格中的字体应为小四号仿宋体，1.5 倍行距；需签字部分由相关人员以黑色钢笔或水笔签名。均用 A4 纸双面打印，于左侧装订成册。

计划项目名称								
起止年限					申请金额（元）			
项目负责人	姓名		性别		民族		出生年月	
	学院/专业/班级							
	E-mail					联系电话		
项目组成员	学生姓名	性别	出生年月	学院	所在专业/年级		签字	
指导教师	姓名		性别		民族		出生年月	
	专业/职称/职务					联系电话		
	手机号码			传真				
	E-mail							
<p style="text-align: center;"><b>一、根据下面提纲填报（可根据需要另加页）</b></p> <p>一. 项目简介及项目指标；</p> <p>二. 项目完成情况；</p> <p>三. 项目效益分析及改进项目研究的设想、建议。</p>								

项目负责人签字:

年 月 日

指导教师意见

指导教师签字:

年 月 日



综合评价与建议	
<div>评审专家签字:</div> <div>年 月 日</div>	
教务处意见	
<div>教务处盖章:</div> <div>年 月 日</div>	
结题等级	<div><input type="checkbox"/>优秀</div> <div><input type="checkbox"/>合格</div> <div><input type="checkbox"/>不合格</div>

附件 4

## 集美大学“大学生创新性实验计划”项目申报汇总表

所在学院：（盖章）

[illegible]